**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**CONTRATO No.** CO1. PCCNTR.6744332 10 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** Jorge Alberto Guzmán Padilla

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA**: C.C. 1.102.838.860

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación de servicios profesionales para fortalecer y generar capacidades a los actores vinculados a las estrategias de CampeSENA y Full Popular en la regional Sucre.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

A. Motivar y acompañar la participación de las asociaciones campesinas, asociaciones agropecuarias, cooperativas campesinas y otras organizaciones campesinas, en los diferentes procesos de la estrategia CampeSENA y articular su gestión en la regional asignada y sus centros de formación.
B. Motivar y acompañar la participación de los diferentes actores de la economía Popular y sus organizaciones, en los diferentes procesos de la estrategia Full Popular y articular su gestión en la regional asignada y sus centros de formación.
C. Participar en las reuniones que sea convocado por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo o el Grupo de Gestión para la Productividad y la Competitividad, La dirección Regional y el comité articulador regional de CampeSENA, y atender las delegaciones y demás actividades que se le asignen para el desarrollo de la estrategia CampeSENA y Full popular.
D. Interactuar con los articuladores de zona de la estrategia CampeSENA en aras de asegurar la articulación de las acciones regionales con las instancias de la dirección general del SENA.
E. Presentar dentro de los cinco últimos días de cada mes, al Grupo de Gestión para la Productividad y la Competitividad, un plan que contenga las acciones a realizar durante el mes siguiente, en el marco de sus obligaciones contractuales.
F. Acompañar a las asociaciones campesinas, asociaciones agropecuarias, cooperativas campesinas y otras organizaciones campesinas, para facilitar su participación en las diferentes convocatorias del SENA para beneficio de los campesinos, y apoyar la ejecución de los diferentes programas asociados a las estrategias CampeSENA y Full Popular.
G. Recopilar y elaborar base de datos, realizando entregas periódicas con esta información de las asociaciones campesinas, asociaciones agropecuarias, cooperativas campesinas y otras organizaciones campesinas, y de la economía popular, producto de su acompañamiento, con el objetivo de promover los diferentes programas de las estrategias CampeSENA y Full popular.

H. Elaborar y mantener actualizado, junto con los articuladores de zona, un registro de organizaciones campesinas y de la economía popular, atendidos por las estrategias CampeSENA y Full Popular, en el que se evidencien las acciones y procesos adelantados con cada una de ellas.
I. Hacer seguimiento al cumplimiento de metas de las estrategias CampeSENA y Full Popular a cargo de la regional del SENA y sus centros de formación, e informar de ello a la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo DSNFT.
J. Presentar informes mensuales y atender con prontitud y efectividad las solicitudes, condiciones y/o recomendaciones que dentro de los términos del contrato formule el supervisor.

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** BOGOTA D.C.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2024

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO**: 13 DE SEPTIEMBRE DE 2024

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** 15 DE DICIEMBRE DE 2024

**VIGENCIA DEL CONTRATO:** DESDE EL 13 DE SEPTIEMBRE DE 2024 A 15 DE ABRIL DE 2025

**VALOR DEL CONTRATO:** CATORCE MILLONES DOSCIENTOS DOS MIL QUINIENTOS PESOS MCTE $ 14.202.500

**SUPERVISOR:** DAVID ANDRES URREGO RAMIREZ

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR**: C.C. 80.798.051

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X_**

| ACTAS No. | TIEMPO | CAUSALES |
|---|---|---|
| | | |

**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

| | | |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

**BALANCE FINANCIERO:**

| | |
|---|---|
| Valor total del contrato | $ 14.202.500 |
| Valor Ejecutado | $ 14.202.500 |
| Saldo de pendiente de cancelar al contratista | $ 0 |
| Saldo a liberar | $ 0 |

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS** (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

| |
|---|
| Acompaño a 5 asociaciones campesinas mediante reuniones denominada Presentación y Percepción de las organizaciones con relación a la implementación de la estrategia.<br><br>Acompaño mediante 1 reunión a la Oficina de la unidad de desarrollo económico de la Alcaldía de Sampués. |
| Socializo con 2 asociaciones campesinas divulgación de formación tecnológica, tecnología en construcción de edificaciones en Sede La Gallera.<br><br>Participo en una mesa de trabajo con Oficina de la unidad de desarrollo económico de la Alcaldía de Sampués. recepción y revisión de documentación de aspirantes a formación tecnológica en construcción de edificaciones. |
| Participo en 5 reuniones de inducción y talleres para contratistas y equipos. |
| Participo en el Desarrollo de 5 talleres y sesiones relacionadas con economía y proyectos del programa.<br><br>Participo 5 días del evento Semana Nacional de Transferencia Conocimiento 2024 del GGPC denominada "SENA conecta futuro” |

**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

| |
|---|
| Participo en 2 reuniones de la estrategia campeSENA Radial |
| Participo en la realización de 3 actividades de planeación, diseño de herramientas y gestión de datos.<br><br>Participo en el tercer Comité Regional Articulador Estrategia CampeSena 2024 en Sucre.<br><br>Participo de la reunión Gestionando por una Colombia competitiva – Rendición de cuentas. |
| Elaboro plan de trabajo con corte a 17 de noviembre de 2024.<br><br>Elaboro un informe ejecutivo de la Estrategia CAMPESENA.<br><br>Elaboro un informe sobre la información recibida del profesional Carlos Eduardo Ordosgoitia Arrieta, Articulador del Programa CampeSENA.<br><br>Elaboro un informe de levantamiento de información para la alimentación de la matriz de diagnóstico.<br><br>Elaboro un taller titulado Acercamiento a la postulación de proyectos de formación a la medida. |

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

| |
|---|
| Durante la ejecución contractual se evidencio el cumplimento de las obligaciones estipuladas en el contrato, dando un avance oportuno para el periodo en que se hace la finalización del contrato por mutuo acuerdo, entregando a cabalidad lo solicitado en el objeto contractual y determinado por la coordinación. |

**SANCIONES: SI___ NO_X__**

**CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__**

**GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO X REGULAR__ INSUFICIENTE__**

Atentamente,

**DAVID ANDRES URREGO RAMIREZ**

**SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1. PCCNTR.6744332**

**SECRETARIO G03**